

AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCÉDURE D'URGENCE

N°.../AONR/MINTOUL/CMPM/2018 DU 14 MAR 2018

RELATIF A LA MISE EN PLACE D'UNE APPLICATION POUR L'ÉLABORATION AUTOMATIQUE DES DOCUMENTS DES MARCHÉS ET DE SUIVI DES PROCÉDURES DE GESTION LOCALE DES MARCHÉS PUBLICS DU MINTOUL**1- Objet**

Le Ministre d'Etat, Ministre du Tourisme et des Loisirs lance, pour le compte de son département ministériel, un Appel d'Offres National Restreint en procédure d'urgence pour la mise en place d'une application pour l'élaboration automatique des documents des marchés et de suivi des procédures de gestion locale des Marchés Publics du MINTOUL sur financement du Budget d'Investissement Public de l'Exercice 2018.

2- Consistance de la prestation

Dans le cadre de ce projet, il est question de fournir un logiciel à client léger (web) permettant de produire de manière automatique les différents documents du processus de passation des marchés publics accompagné d'un traceur associé à chaque document produit qui servira à afficher à temps réel le niveau de traitement d'un projet introduit dans le processus de passation des marchés.

De façon spécifique, ce logiciel nous permettra ;

- De créer un nouveau projet ;
- De créer et d'enregistrer un nouveau document selon le type ;
- D'offrir les sessions hiérarchisées aux utilisateurs afin qu'ils puissent consulter ou traiter les documents ;
- La consultation en temps réel par l'usager de l'évolution de son projet.

3- Participation et origine

Le présent Appel d'Offres est ouvert aux cabinets et/ou groupements de cabinets ci-après retenus suite à la Sollicitation à Manifestation d'Intérêt N°003/ASMI/MINTOUL/SG/DAG/SDBMM/2018 du 07 février 2018:

- EXECUTIVE CONSULTING, BP: 34592 Yaoundé ;
- ITECH Sarl, BP: 15346 Yaoundé ;
- ICCSOFT, BP: 4124 Yaoundé ;
- EMC ENGINEERING, BP: 13998 Yaoundé ;
- DECO TRADING GROUP, BP: 3465 Yaoundé ;
- ETS LAUGUY, BP: 549 Nkongsamba.

4- Financement

La prestation, objet du présent Appel d'Offres est financée par le Budget d'Investissement Public du Ministère du Tourisme et des Loisirs de l'Exercice 2018, Imputation 52 23 320 03 340010 2022.

5- Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de FCFA Toutes Taxes Comprises (TTC) quinze millions (15 000 000).

6- Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être consulté à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics du Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 210, 2ème étage.

7- Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics du Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 210, 2ème étage, sur présentation de l'original d'une quittance de **vingt mille (20 000) francs CFA** non remboursable, payable uniquement au Trésor Public.

8- Remise des offres

Les offres sont établies en français ou en anglais, en sept (07) exemplaires (un (01) original et six (06) copies marqués comme tels). Elles devront être scellées, cachetées et parvenir à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics du Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 210, 2ème étage au plus tard le 08 JUIN 2018 à 11 heures, heure locale, sur décharge et porteront la mention :

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES NATIONAL RESTREINT EN PROCÉDURE D'URGENCE

N°.../AONR/MINTOUL/CMPM/2018 DU 04 MAI 2018

pour la mise en place d'une application pour l'élaboration automatique des documents des marchés et de suivi des procédures de gestion locale des Marchés Publics du MINTOUL.

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

9- Recevabilité des offres

Chaque soumissionnaire devra fournir une caution de soumission d'un montant de **deux cent cinquante mille (250 000) Francs CFA** ayant une durée de validité de trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres et établie par un établissement bancaire ou une compagnie d'assurance agréé par le Ministère en charge des Finances (MINFI).

Sous peine de rejet, les autres pièces administratives requises devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes. Elles devront obligatoirement être datées de moins de trois (03) mois.

Toute offre non conforme aux prescriptions du présent Avis et du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable, notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministère en charge des Finances.

10- Ouverture des offres

Elle se fera en deux temps ainsi qu'il suit :

- L'ouverture des offres administratives et techniques aura lieu le 08 JUIN 2018 à partir de 12 heures, heure locale, par la Commission Ministérielle de Passation des Marchés, siégeant dans la salle de conférences annexe, porte 119, 1er étage de l'immeuble abritant les services centraux du Ministère du Tourisme et des Loisirs à Yaoundé ;

- A l'issue de l'analyse des offres administratives et techniques, l'ouverture des offres financières sera réalisée dans les mêmes conditions, à une date ultérieure qui sera communiquée aux soumissionnaires ayant eu la capacité juridique requise et ayant obtenu une note technique supérieure ou égale à 75 points sur 100.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix ayant une parfaite connaissance de leur offre.

11- Délai de livraison

Le délai maximum de livraison est de **trois (03) mois** à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer la prestation. Ce délai comprend le temps pour réaliser la mission, fournir et déployer la solution attendue et la période nécessaire au Maître d'Ouvrage pour apprécier les différents rapports qui seront soumis à son évaluation dans le cadre de ce marché.

12- Critères d'évaluation

12.1 – Critères éliminatoires

Les critères éliminatoires ci-après sont valables autant pour l'évaluation du dossier administratif que pour l'évaluation des offres techniques et financières.

Il s'agit de :

- a) Dossier incomplet ;
- b) Absence de la caution de soumission ;
- c) Pièce non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, falsifiée ou scannée (la CPM se réserve le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux) ;
- d) Fausse déclaration ;
- e) Présence dans l'offre technique des informations relatives à la proposition financière ;
- f) Non-respect du profil du Chef de Mission (avoir une note inférieure à 4/8 pour le chef de mission) ;
- g) Note technique inférieure à 75 points sur 100 ;
- h) Omission de renseigner un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière.

12.2- Les critères d'évaluation

N°	CRITERE	NOTE
1	Références du Bureau d'Etudes	/22
2	Matériels et équipements	/5
3	Expérience et qualification du personnel clé affecté à la mission	/30
4	Compréhension des Termes de Références	/10
5	Méthodologie et planning d'exécution de la mission	/30
6	Présentation générale de l'offre	/2.5
7	Preuves d'acceptation des conditions du marché	/0.5

13- Méthode de sélection du consultant

Le consultant sera choisi par la méthode de sélection qualité-coût, conformément aux procédures décrites dans le présent DAO.

La note finale **N** sera calculée par la combinaison pondérée des notes techniques et financières suivant la formule ci-après :

$$N = \frac{70 \times \text{Note technique (Nt)} + 30 \times \text{Note financière (Nf)}}{100}$$

La note financière (**Nf**) est obtenue de la façon suivante :

Soit **Fm** le montant de la proposition la moins disante, sa note financière sera prise égale à 100 points. Les notes des autres soumissionnaires calculées à partir de la note financière de la proposition la moins disante sera obtenue par la formule : **Nf** = (100 x **Fm**)/**F**.

Fm = le montant de la proposition la moins disante ;

F = le montant de la proposition considérée.

Le soumissionnaire ayant la note finale la plus élevée sera déclaré adjudicataire du marché par le Maître d'Ouvrage.

14- Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent tenus par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

15- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus à la Direction des Affaires Générales/Sous-direction du Budget, Matériel et Maintenance/Service des Marchés Publics du Ministère du Tourisme et des Loisirs sise à l'Immeuble Rose, porte 210, 2ème étage.

Yaoundé, le 14 MAT 2018

LE MAITRE D'OUVRAGE



Bello Bouba Maïdani
Page 3

Ampliation:

- MINMAP ; ARMP ;
- Président CPM/MINTOUL ;
- SOPECAM ; Affichage/Chronos.

**RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER IN PROCEDURE OF
EMERGENCY**

N° 018/AONR/MINTOUL/CMPM/2018 OF 14 MAY 2018
**TO SET UP AN APPLICATION FOR THE AUTOMATIC DRAFTING OF PUBLIC
CONTRACT DOCUMENTS AND THE MONITORING OF LOCAL MANAGEMENT
PROCEDURES OF PUBLIC CONTRACT IN MINTOUL**

1- Subject

The Minister of State, Minister of Tourism and Leisure, hereby launches on behalf of his Ministry, a restricted national invitation to tender in procedure of emergency to set up an application for the automatic drafting of public contract documents and the monitoring of local management procedures of public contract in MINTOUL. The said project shall be financed by the public investment budget of the Ministry of Tourism and Leisure for the 2018 financial year.

2- Content of services

The project has to do with providing thin client software (web) which enables to draft automatically different document relating to the public contract awarding process. It should include a tracker which is associated to each document drafted to display in real time the processing level of a project undergoing the contract awarding process.

Specifically, the software shall help:

- Open new projects;
- Open and save new documents by type;
- Users to see the state of progress of their projects in real time.

3- Participation and Origin

Participation to this invitation to tender is open to the following consultancy firms or groups of consultancy firms selected under Request for Expression of Interest No. 003/ASMI/MINTOUL/SG/DAG/SDBMM/2018 of 07 February 2018:

- EXECUTIVE CONSULTING, PO BOX: 34592 Yaounde;
- ITECH Sarl, PO BOX: 15346 Yaounde;
- ICCSOFT, PO BOX: 4124 Yaounde;
- EMC ENGINEERING, PO BOX: 13998 Yaounde;
- DECO TRADING GROUP, PO BOX: 3465 Yaounde;
- ETS LAUGUY, PO BOX: 549 Nkongsamba.

4- Funding

The services to be provided following this invitation to tender shall be financed by the public investment budget of the Ministry of Tourism and Leisure for the 2018 financial year, budgetary charge 52 23 317 01 330002 2030.

5- Estimated Cost

The estimated cost of the project after the conduct of preliminary studies stands at FCFA fifteen million (15,000,000) all taxes included.

6- Consultation of the Tender File

The tender file shall be consulted in the department of General Affairs/Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance of the Ministry of Tourism and Leisure located in Immeuble Rose, room 210, second floor.

7- Acquisition of the Tender File

The tender file can be obtained in the Department of General Affairs/Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance of the Ministry of Tourism and Leisure located in Immeuble Rose, room 210, second floor, upon presentation of a receipt of payment of a non-refundable fee of FCFA twenty thousand (20,000) which is payable to the Public Treasury only.

8- Submission of Bids

Bids shall be drafted either in English or French in seven (07) copies (one (01) original and six (06) duplicates labelled as such). They should be forwarded under sealed and stamped cover to the department of General Affairs/Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance of the Ministry of Tourism and Leisure located in Immeuble Rose, room 210, second floor, not later than 08 JUN 2018 at 11 am, local time against a signed proof of submission and shall be labelled as follows:

RESTRICTED NATIONAL INVITATION TO TENDER

N° 018 /AONR/MINTOUL/CMPM/2018 OF 2018

to set up an application for the automatic drafting of public contract documents and the monitoring of local management procedures of public contract in MINTOUL
"To be opened only during the Tender Opening Session".

9- Bid Admissibility

Each bidder shall produce a temporary bid bond amounting to FCFA four hundred and fifty thousand (450,000) with a thirty-day (30) validity after the entry into force of the invitation to tender, and issued by a financial institution approved by the Ministry of Finance (MINFI).

Only the originals of administrative documents or certified true copies shall be accepted. They shall be dated less than three (03) months by the date of submission.

Any bid not complying with this notice of invitation to tender, especially bids with no bid bond issued by a first-rate financial institution approved by the Ministry of Finance, shall be declared inadmissible.

10- Opening of Bids

The opening of bids shall be done in two stages:

• The opening of administrative and technical bids shall take place on 08 JUN 2018 at 12 noon, local time. It shall be done by the Ministerial Tenders Board in the Annex Conference Hall, room 119, first floor, of the Ministry of Tourism and Leisure in Yaounde;

• The opening of financial bids shall take place under the same conditions at a later date. Only bidders with the required legal capacity and with a technical mark of at least 70 out of 100 shall be informed of that date.

Only bidders or any representative of their choice with perfect knowledge of the bid shall be allowed to take part in the opening of financial bids.

11- Delivery Deadline

The latest date for delivery shall be **three (03) months** with effect from the date of the notification of the order to start works.

12-Evaluation Criteria

12-1 Eliminary Criteria

- Incomplete file;
- Absence of the bid bond;
- Documents not complying with specifications of this invitation to tender, forged or scanned documents (the CPM reserves the right to resort to the authentication of any doubtful document);
- False declarations;
- Presence of any information related to the financial bid in the technical file;
- Non-respect of the profile of the head of mission (having a mark of less than 4/8 for the head of mission);
- Technical mark less than 70 out of 100;
- Failure to provide information on a unit price calculated in the financial bid.

12-2 Evaluation Criteria

No.	CRITERIA	MARK:
1	References of the consultancy firm	/22
2	Material and equipment	/5
3	Experience and qualifications of key staff members	/30
4	Understanding of terms of reference	/10
5	Methodology and planning of execution of the project	/30
6	General presentation of bids;	/2.5
7	Proof of acceptance of contract conditions	/0.5

13- Selection Method

Selection shall be done on a quality-cost basis, in accordance with the procedures described in this invitation to tender.

The final mark **N** shall be calculated by adding the technical mark to the financial mark, using the following formula:

$$N = \frac{70 \times \text{technical mark (Nt)} + 30 \times \text{financial mark (Nf)}}{100}$$

The financial mark (**Nf**) is calculated as follows:

The amount of the least costly bidder is **Fm**. His financial mark is 100 points. Other bidders' mark shall be calculated on the basis of the financial mark of the least costly bidder, using the formula: **Nf**= (100 x **Fm**)/**F**.

Fm= the amount of the least costly bidder

F= the amount of the bid under examination

The bidder with the highest final mark shall be awarded the contract by the Contracting Authority.

14- Tender Validity

Tenders shall be valid for ninety (90) days with effect from the submission deadline.

15- Further Information

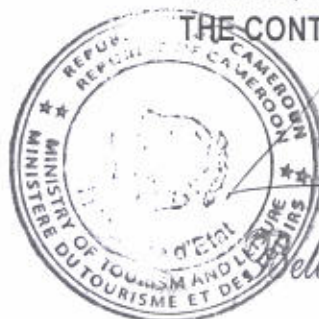
Further information can be obtained in the department of General Affairs/Sub-Department of Budget, Equipment and Maintenance of the Ministry of Tourism and Leisure located in Immeuble Rose, room 210, second floor.

Yaounde, on 14 MAY 2018

THE CONTRACTING AUTHORITY

Copied to:

- MINMAP/ARMP;
- Chairman CPM/MINTOUL;
- SOPECAM; pasting/chronological files.



[Signature]
Bello Bouba Maigari